



ACTA No. 01			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Comité del Equipo Ejecutor Grupo ASOA-7, ficha 3316073			
CIUDAD Y FECHA:	Santiago de Cali, 19/03/2026	HORA INICIO: 10:30 am	HORA FIN: 12:30 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Presencial Sede Norte CEAI Ambiente 312	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Sena - Valle del Cauca - CEAI	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Saludo protocolario.2. Revisión del caso de la aprendiz Yamileth Popo Viveros.3. Revisión del caso de la aprendiz Stefanía Salcedo Bedoya: faltas académicas y disciplinarias.4. Revisión del caso de la aprendiz Xiomara Andrea Meneses Castrillon.5. Revisión del caso de la aprendiz Sammy Estiven Zapata Cuaichar.6. Revisión de los Reportes de Deserción.7. Varios.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <ul style="list-style-type: none">✓ Revisar el caso de la aprendiz Yamileth Popo Viveros: bajo rendimiento académico.✓ Revisar el caso de la aprendiz Stefanía Salcedo Bedoya: faltas académicas y disciplinarias.✓ Revisar el caso de la aprendiz Xiomara Andrea Meneses Castrillon: faltas académicas y disciplinarias.✓ Revisión del caso del aprendiz Sammy Estiven Zapata Cuaichar.✓ Verificar los Reportes de Deserción realizados.✓ Varios.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Saludo protocolario <p>Se inicia la reunión, siendo las 10:30 am, del 19 de marzo de 2026, con un saludo protocolario y se socializa los objetivos de la reunión, que consisten en: revisar los casos de algunos aprendices que presentan bajo rendimiento académico y/o ausencias injustificadas y realizar los respectivos llamados de atención, planes de mejoramiento o reportes de deserción, conforme al Acuerdo 009 de 2024 - Reglamento del Aprendiz SENA, a saber: Yamileth Popo Viveros (bajo rendimiento académico), Stefanía Salcedo Bedoya y Xiomara Andrea Meneses Castrillon (ausencias injustificadas).</p>			



2. Revisión del caso de la aprendiz Yamileth Popo Viveros

La aprendiz ha presentado dificultades en el proceso de formación y se presume que tiene una dificultad cognitiva, sin embargo, no se cuenta con diagnóstico médico, psicológico o psiquiátrico.

Los instructores que conforman el equipo ejecutor del grupo ASOA-7 han ajustado las actividades y, aun así, la aprendiz no ha mostrado los resultados esperados.

Tanto los instructores, como las profesionales del área de Bienestar al Aprendiz y del Equipo de Enfoque Diferencial le han venido insistiendo para que asista al servicio médico y psicológico, de tal forma que se pueda contar con un diagnóstico profesional y poder realizar los ajustes razonables a las actividades de aprendizaje.

En vista de la insistencia, el 11 de marzo de 2026 se realizó una reunión con la aprendiz Yamileth Popo Viveros y se contó con la presencia de la tía de la aprendiz, con Claudia Ríos del área de Bienestar al Aprendiz, con Yuriko Takegami del Equipo de Enfoque Diferencial del CEAI y con Daniela Domínguez Camelo, como representante de los instructores. En dicha reunión se le recomendó asistir al servicio médico y pedir acompañamiento y seguimiento psicológico.

La aprendiz asistió al servicio médico y fue remitida a terapia ocupacional con un diagnóstico inicial de *“otros trastornos de la personalidad y del comportamiento”*.

Yuriko Takegami manifestó que dentro de las averiguaciones se pudo constatar que en la adolescencia la aprendiz fue diagnosticada con *“trastornos en las habilidades escolares en etapa escolar”*.

El 18 de marzo de 2026, la aprendiz se dirigió al Bienestar al área de Aprendiz y le manifestó a Claudia Ríos, al igual que a instructora Daniela Domínguez que no deseaba continuar con el proceso formativo porque sentía que le estaba costando mucho cumplir con las actividades académicas.

La instructora Mónica Alexandra López manifiesta que en los últimos días ha percibido un comportamiento por parte de la aprendiz y es que se queda después de las 5:00 pm que culmina su jornada diaria y al preguntarle porque sigue en la sede cuando ya son las 6:00 pm o más, la aprendiz ha manifestado que no desea irse para su casa.

En relación con la entrega y oportuna de las evidencias de aprendizaje, los(as) instructores(as) Mónica Alexandra López Taborda, Daniela Dominguez Camelo y Tiberio Contreras Obonaga manifestaron que a pesar de que la aprendiz no tiene problemas con las asistencias, ya que se presenta de manera cumplida a la formación, si presenta problemas con la entrega optima de las evidencias de aprendizaje y que, además, no las entrega en los tiempos establecidos.

La instructora Daniela Dominguez Camelo informa que el 11/03/2026 le realizó una llamado de atención académico escrito a la aprendiz por el incumplimiento en la entrega de las evidencias de aprendizaje o porque las mismas no cumplían con los lineamientos.

Yuriko Takegami sugiere que se realice el segundo llamado de atención académico y que, como parte de las estrategias pedagógicas, se diseñen actividades que integren o articulen los diferentes resultados de aprendizaje asignados a cada instructor y se propone la fecha 24 de marzo de 2026, 1:30 pm, para que la aprendiz se presente a la sede y pueda realizar las actividades que le asignen los instructores, contando con el acompañamiento y orientación de un(una) instructor(a).

Los instructores se ponen de acuerdo en las actividades que se deben asignar y se comprometen a realizar el material de apoyo y los instructivos detallados para a enviarlos junto con el segundo llamado de atención académico, como parte de las ***orientaciones académicas escritas basadas en***



estrategias pedagógicas, de tal forma que le permitan a la aprendiz superar los resultados de aprendizaje. El material de apoyo será enviado para que la aprendiz pueda repasar los temas durante el fin de semana, dejando claro que son temáticas que ya se han explicado por cada uno de los instructores en los ambientes de aprendizaje.

3. Revisión del caso de la aprendiz Stefanía Salcedo Bedoya

El instructor Tiberio Contreras Obonaga manifiesta que la aprendiz Stefanía Salcedo Bedoya presenta ausencias reiterativas y que, además, no cumple con la entrega de las evidencias de aprendizaje de la competencia Operar Herramientas Informáticas.

Prosigue el instructor Tiberio Contreras Obonaga y narra que la aprendiz No hace uso de los equipos de cómputo, sino que utiliza el teléfono celular (se desconoce si en actividades académicas o como parte del pasatiempo dentro del ambiente de aprendizaje. Se le ha llamado la atención al respecto, haciéndole ver que es prácticamente imposible aprender y aplicar las diferentes funcionalidades de los programas ofimáticos, sin embargo, la aprendiz sigue usando el teléfono celular, con el agravante de que las pocas veces que asiste a la formación no entrega las evidencias de aprendizaje.

Las demás instructoras presentes: Mónica Alexandra López Taborda, Daniela Dominguez Camelo y Eliana Ruíz Gallego, manifiestan que la aprendiz se encuentra al día con las evidencias de aprendizaje correspondientes a cada instructora.

El instructor Tiberio Contreras Obonaga afirma que el 06 de marzo de 2026 envió un llamado de atención disciplinario a la aprendiz por las ***ausencias injustificadas*** y que, con corte a esa fecha, la aprendiz Stefanía Salcedo presentaba un total de ***48 horas de inasistencias injustificadas, incluyendo*** todos los instructores técnicos, los de integralidad y el instructor de bilingüismo. Dicho correo se envió con copia a todo el equipo ejecutor del grupo ASOA-7.

Interviene Yuriko Takegami y manifiesta que en el Sena se forma para el trabajo y que así la aprendiz no tenga evidencias pendientes con las demás instructoras, sus reiteradas ausencias injustificadas van en contravía de la estrategia del Sena y que, por consiguiente, las instructoras deben tomar las debidas medidas académicas y disciplinarias.

4. Revisión del caso de la aprendiz Xiomara Andrea Meneses Castrillon

El instructor Tiberio Contreras Obonaga manifiesta que, al igual que el caso anterior, la aprendiz Xiomara Andrea Meneses Castrillon presenta un número considerable de ausencias injustificadas y que, adicionalmente, no cumple con la entrega de las evidencias de aprendizaje de la competencia Operar Herramientas Informáticas.

Las instructoras Mónica Alexandra López Taborda López y Daniela Dominguez Camelo manifiestan que la aprendiz Xiomara Andrea Meneses tiene evidencias de aprendizaje pendientes y que estarán enviado los llamados de atención académicos y/o disciplinarios correspondientes. Por su parte, la instructora Eliana Ruíz Gallego informa que la aprendiz se encuentra al día con las evidencias de aprendizaje correspondientes a la competencia que ella orienta.

El instructor Tiberio Contreras Obonaga manifiesta que el 06 de marzo de 2026, envió vía correo electrónico (con copia al equipo ejecutor del grupo ASOA-7) un llamado de atención disciplinario a la aprendiz Xiomara Andrea Meneses por las ***ausencias injustificadas***, ya que con corte a esa fecha presentaba un total de ***50 horas de inasistencias injustificadas***.



Al igual que el caso anterior, Yuriko Takegami manifiesta que las demás instructoras deben tomar las debidas medidas académicas y/o disciplinarias a que haya lugar.

5. Reubicación del aprendiz Sammy Estiven Zapata Cuaichar en un nuevo equipo de trabajo

En relación con el caso del aprendiz Sammy Estiven Zapata Cuaichar, el instructor Tiberio Contreras Obonaga manifiesta que hace pocos días el aprendiz Kevin Sebastián Díaz Torres se le acercó, en compañía de la aprendiz vocera del grupo Valentina Ocampo Peña, para solicitar un cambio de equipo de trabajo para él y para Sammy Estiven, ya que ellos venían haciendo parte de un grupo de trabajo con las aprendices Stefanía Salcedo Bedoya y Xiomara Andrea Meneses Castrillon y que estas dos aprendices no aportaban al trabajo colaborativo, incumplían con las tareas asignadas y que presentaban ausencias al proceso formativo recurrentes y que, por lo tanto, la carga académica para ellos dos era mucho más exigente.

Fue el mismo aprendiz Kevin Sebastián Díaz y la propia vocera Valentina Ocampo quienes pidieron que Kevin y Sammy fueran reubicados en otro equipo de proyecto, con el que ya ellos habían realizado los acercamientos y se habían puesto de acuerdo para conformar un nuevo equipo.

El instructor Tiberio Contreras Obonaga manifiesta que ese mismo día le informó a la Instructora Daniela Dominguez lo sucedido y ambos estuvieron de acuerdo con la solicitud de reubicación del equipo por las razones bien justificadas por el aprendiz Kevin Sebastián Díaz y por la vocera.

El equipo de proyecto quedó conformado de la siguiente manera:

- ✓ Daniel Felipe Bustos Barona
- ✓ Juan Sebastián Narvaez Grueso
- ✓ Karen Daniela Caicedo Delgado
- ✓ Kevin Sebastián Díaz Torres
- ✓ Sammy Estiven Zapata Cuaichar

Interviene Yuriko Takegami y manifiesta que se debe realizar un seguimiento especial a este equipo de trabajo, considerando la condición especial del aprendiz Sammy Estiven Zapata y, adicionalmente, estar pendiente del desempeño del aprendiz Daniel Felipe Bustos Barona que, aunque no tiene ningún tipo de diagnóstico de discapacidad, si se evidencia en él un ritmo de aprendizaje diferencial. Por tal razón, Yuriko Takegami recomienda un seguimiento académico personalizado para Sammy Estiven Zapata y para Daniel Felipe Bustos.

6. Reportes de Deserción

El instructor Tiberio Contreras Obonaga informó que, teniendo en cuenta el creciente número de ausencias injustificadas de las aprendices Stefanía Salcedo Bedoya y Xiomara Andrea Meneses Castrillon y que a pesar de haberles enviado un llamado de atención disciplinario el 06/03/2026 el número de ausencias sigue en aumento. En consecuencia, el 16/03/2026 se realizó el reporte de deserción para ambas aprendices, conforme a lo establecido en el Acuerdo 009 de 2024 – Reglamento del aprendiz Sena. Al 16/06/2026 se presentaba la siguiente situación:

- ✓ ***Stefanía Salcedo Bedoya: 65 horas de ausencias y sigue en aumento.***
- ✓ ***Xiomara Andrea Meneses Castrillon: 82 horas de ausencias y sigue en aumento.***



7. Varios

- ✓ Se debe enviar el plan de trabajo a la aprendiz Yamileth Popo Viveros, junto con el material de apoyo y con el segundo llamado de atención académico, por tardar el sábado 21/03/2026, de tal forma que la aprendiz aproveche el puente festivo para repasar los temas correspondientes.
- ✓ Los instructivos de las actividades de aprendizaje serán entregados a la aprendiz, en forma impresa, el martes 24/03/2026 por la instructora Daniela Domínguez Camelo.

Se cierra la reunión, siendo las 12:30 pm del 19 de marzo de 2026.

CONCLUSIONES

- ✓ Se revisó y documentó el caso de la aprendiz Yamileth Popo Viveros y se acordó remitir el segundo llamado de atención, con las orientaciones académicas escritas basadas en estrategias pedagógicas, conforme a lo establecido en el Acuerdo 009 de 2024.
- ✓ Se revisó el caso de la aprendiz Stefanía Salcedo Bedoya, quien presenta faltas académicas y disciplinarias y se informó que ya fue reportada por deserción el 16/03/2026.
- ✓ Se revisó el caso de la aprendiz Xiomara Andrea Meneses Castrillon, quien presenta faltas académicas y disciplinarias y se informó que ya fue reportada por deserción el 16/03/2026.
- ✓ Se revisó el caso del aprendiz Sammy Estiven Zapata Cuaichar, quien fue reubicado en otro equipo de proyecto, junto con Kevin Sebastián Díaz Torres, de acuerdo con la solicitud presentada.
- ✓ Se recomendó realizar seguimiento académico personalizado a los aprendices Sammy Estiven Zapata y Daniel Felipe Bustos Barona.
- ✓ Se socializaron los Reportes de Deserción realizados a las aprendices Stefanía Salcedo Bedoya y Xiomara Andrea Meneses Castrillon por exceso de ausencia injustificadas.
- ✓ Se acordó enviar el segundo llamado de atención académico, junto con el plan de trabajo y el material de apoyo a la aprendiz Yamileth Popo Viveros, por tardar el sábado 21/03/2026.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

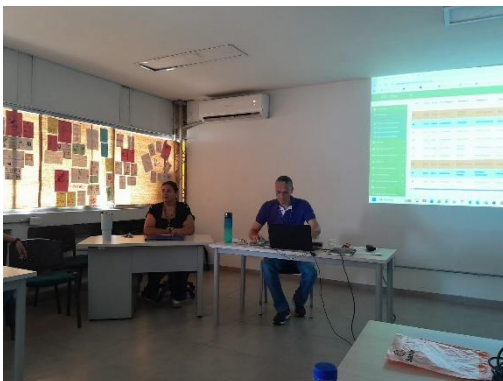
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Remitir a la aprendiz Yamileth Popo Viveros, vía correo electrónico, el segundo llamado de atención académico, junto con el plan de trabajo y el material de apoyo	21/03/2026	Equipo ejecutor ASOA-7	Firmas en formato asistencia GOR-F-085 V02
Se recomienda realizar seguimiento académico personalizado a los aprendices Sammy Estiven Zapata y Daniel Felipe Bustos Barona	Durante lo que queda de la etapa lectiva	Equipo ejecutor ASOA-7	Firmas en formato asistencia GOR-F-085 V02



DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVOS:

Comité del Equipo Ejecutor grupo ASOA-7, ficha # 3316073

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO / EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yunko Taragami León	1144136520		X		CEAI	ytakegumi1@sena.edu.co	3172463453	-	
2	Daniela Domínguez	1113528665		X		CEAI	dominguezco@sena.edu.co	3154457207		
3	Mónica Alexandra López Taborda	38567316		X		CEAI	matlopez1a@sena.edu.co	3183158648		
4	Tiberio Contreras Obonaga	7555053		✓		CEAI	tcontreras@sena.edu.co	3166200614	N/A	
5	Eliana Pérez G	66970060		X		CEAI	enrizga@sena.edu.co	3105819767	-	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.